

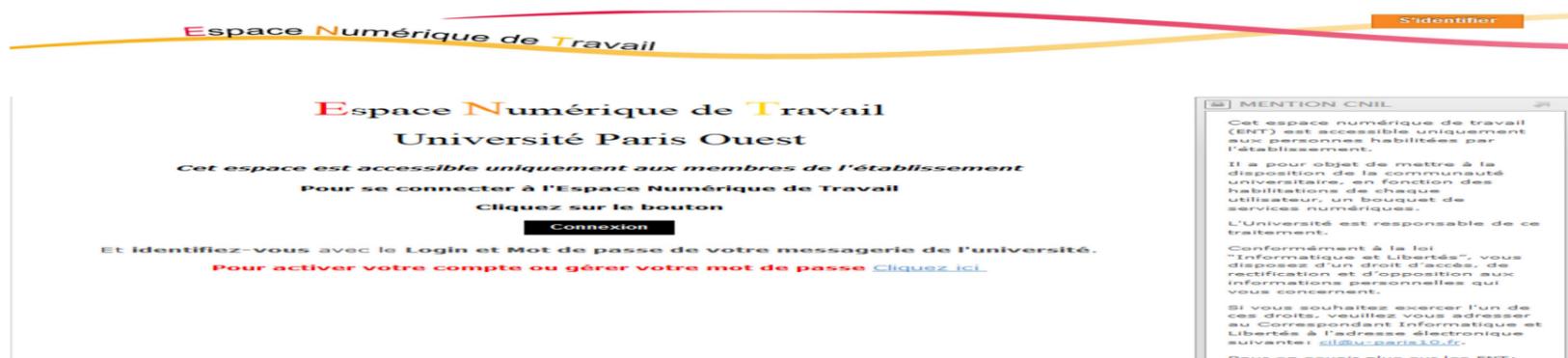
INSCRIPTION PEDAGOGIQUE IPWEB

Pour procéder à votre inscription pédagogique sur les cours dispensés dans la formation que vous avez choisie, vous devez :

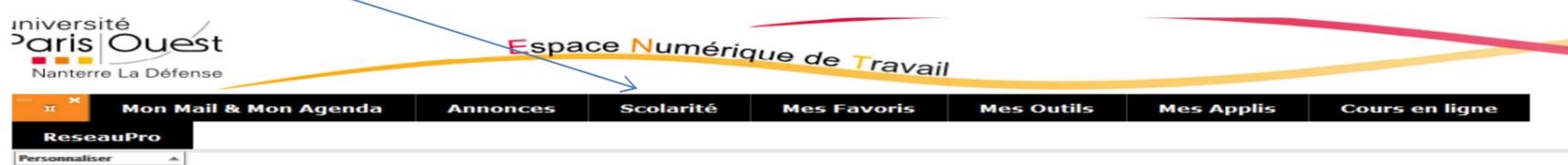
- être en possession de votre carte d'étudiant
- **avoir créé votre adresse de messagerie** (<https://identite.u-parisnanterre.fr/> puis > Activez mon compte étudiant)
- avoir effectué votre TPL-Test de positionnement en langues, **si vous vous êtes inscrit pour la 1^{ère} fois à l'Université Paris Nanterre** <https://coursenligne.parisnanterre.fr/tpl/>

1 °) Première étape : consultation de son emploi du temps :

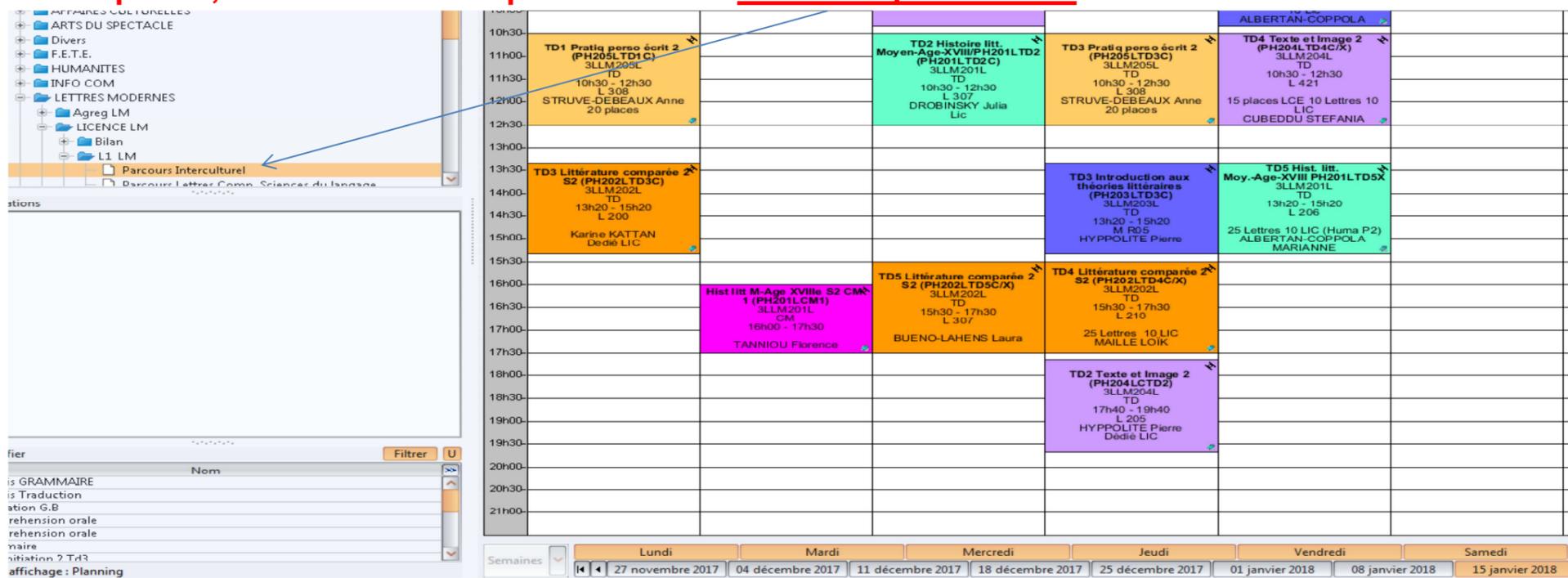
- **Se connecter à son ENT** : avec son identifiant (numéro d'étudiant) et son mot de passe



- Cliquez sur « **Scolarité** », puis « **mon emploi du temps** »



- Cliquez sur « **Etudiants** », puis sur « **PHILLIA** », puis sur votre Département, votre Diplôme, votre niveau de diplôme et enfin votre complémentaire



Heure	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi	Samedi
10h30						
11h00	TD1 Pratiq perso écrit 2 (PH205LTD1C) 3LLM205L TD 10h30 - 12h30 L 308 STRUVE-DEBEAUX Anne 20 places		TD2 Histoire litt. Moyen-Age-XVIII/PH201LTD2 (PH201LTD2C) 3LLM201L TD 10h30 - 12h30 L 307 DROBINSKY Julia Lic	TD3 Pratiq perso écrit 2 (PH205LTD3C) 3LLM205L TD 10h30 - 12h30 L 308 STRUVE-DEBEAUX Anne 20 places	TD4 Texte et Image 2 (PH204LTD4C/X) 3LLM204L TD 10h30 - 12h30 L 421 15 places LCE 10 Lettres 10 LIC CUBEDDU STEFANIA	
11h30						
12h00						
12h30						
13h00						
13h30	TD3 Littérature comparée 2 S2 (PH202LTD3C) 3LLM202L TD 13h20 - 15h20 L 200 Karine KATTAN Dédie LIC					
14h00						
14h30						
15h00						
15h30						
16h00						
16h30		Hist lit M-Age XVIII S2 CM 1 (PH201LCM1) 3LLM201L CM 16h00 - 17h30 TANNIOU Florence				
17h00						
17h30						
18h00						
18h30						
19h00						
19h30						
20h00						
20h30						
21h00						

Attention : il convient de sélectionner la première semaine de cours du semestre pour consulter son emploi du temps.

Lorsque vous serez connecté à IPWEB, il conviendra de choisir vos groupes de TD en tenant compte uniquement des groupes proposés dans l'emploi du temps correspondant à votre complémentaire.

Si vous choisissez des groupes ne correspondant pas à votre complémentaire, vous serez désinscrit pédagogiquement du groupe non autorisé et réaffecté dans le groupe proposé dans votre emploi du temps.

Les noms des groupes indiqués dans votre emploi du temps sont identiques à ceux mentionnés dans IPWEB.



ex de nom de groupe : PH202LTD3

2 °) Deuxième étape : Inscription pédagogique sur IPWEB :

Pour effectuer son inscription pédagogique, il convient de :

- se connecter à : <http://ipweb.parisnanterre.fr>
- Rentrer son identifiant et son mot de passe

Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

Identifiant:

Mot de passe:

Prévenez-moi avant d'accéder à d'autres services.

| effacer

Vous souhaitez accéder à un service proposé par l'Université de Paris Ouest.

Dans le champ « Identifiant » :

- étudiants, entrez votre « numéro étudiant » ;
- personnels ou autres utilisateurs entrez votre « nom de connexion » (aussi appelé UID ou nom de login)

Indiquez votre mot de passe (le mot de passe que vous avez personnellement choisi à l'ouverture de votre compte), puis cliquez sur le bouton « se connecter »

Si vous rencontrez des difficultés vous trouverez de l'aide sur [cette page](#)

Pour des raisons de sécurité, veuillez vous déconnecter et fermer votre navigateur lorsque vous avez fini d'accéder aux services authentifiés.

Languages:
[English](#) | [French](#)

- L'écran relatif aux données personnelles apparait, cliquez sur « Continuez »

Données personnelles

↓

Choix de l'inscription

↓

Choix des enseignements

↓

Récapitulatif inscription

↓

Contrat pédagogique

Votre adresse permanente est :

La saisie d'une adresse en France ou à l'étranger est obligatoire

Quel est votre téléphone ?

Quelle est votre adresse ?*

Complément commune, lieu-dit

Quel est votre pays ?*

Si adresse en France

Quel est votre code postal ?

Précisez votre commune

Si adresse à l'étranger

Quel est votre code postal et votre ville ?

Quel est votre type d'hébergement ?*

Quel est votre type d'hébergement ?*

Quelles sont vos coordonnées personnelles ?

Quel est votre n° de téléphone portable ?

Quel est votre Email personnel ?

* champ obligatoire

- Cliquez sur « Continuez »

Les cursus affichés correspondent aux cursus sur lesquels vous devez vous inscrire. Sélectionnez en un et cliquez sur le bouton « Continuez ». Une fois l'inscription sur ce cursus terminée, il vous faudra sélectionner les autres cursus pour accomplir la totalité de votre inscription.

Le cas échéant, précisez votre choix

Licence 3e an mention Philosophie (L3PHI - 141)

Continuer

- Cliquez sur « la flèche jaune » puis sur « Continuez »

Choisissez les enseignements auxquels vous souhaitez vous inscrire. Vous devez respecter le nombre d'éléments à choisir et le nombre de crédits lorsqu'ils vous sont indiqués. Pour obtenir plus d'informations concernant les enseignements, cliquez sur « ? ».

Licence 3e an mention Philosophie (L3PHI - 141)

3LL3PHMR miroir (3LL3PHMR) +60

Sem 5 Philosophie (3L3PHSM5) +30

Continuer

- L'écran fait apparaître l'ensemble des UE du semestre :

-- il convient de cliquer sur l'ensemble des flèches rouges



Un menu déroulant s'affiche vous permettant de faire des choix entre plusieurs UE

-- il convient de cliquer sur l'ensemble des flèches jaunes



Un menu déroulant s'affiche vous permettant de faire des choix entre plusieurs EC

Sous chaque choix, il vous est indiqué le nombre d'éléments à sélectionner

Choix EC dans UE 3LFLUF01 (3LFDYXBT)

Sélectionnez au minimum 2 élément(s) et au maximum 2 élément(s) parmi ceux proposés

Ce contrat est susceptible d'être modifié par le service de scolarité

<u>Type :</u>		<u>Note/Rés. Réutilisé :</u>	
O :	Obligatoire	Dis. E:	Dispense Enseignement
F:	Facultatif	Dis. X:	Dispense Examen
X:	Choix	VAC:	Validation d'acquis

Choisissez votre format pour l'impression :

Html Pdf [Imprimer](#)

Envoi électronique du contrat pédagogique

Le mail sera envoyé avec une pièce jointe au format PDF

Email :

Quitter l'application : [Quitter](#)

- Vous devez imprimer votre contrat, le signer, en faire une copie et rapporter le tout dans votre secrétariat pédagogique d'origine.
- Vous devez rapporter **obligatoirement** dans votre secrétariat les pièces suivantes :
 - 1 photo d'identité
 - le test de positionnement en Langue non spécialisée (tpl.u-parisnanterre.fr)



Votre inscription ne sera validée qu'une fois votre contrat remis au secrétariat de votre département.

Attention une date de remise du contrat vous est imposée.

(Affichage des dates via le site de l'UFR et dans les locaux de l'UFR PHILLIA).

Si vous rencontrez des difficultés, il convient de se présenter ou de contacter en urgence votre secrétariat.

Nous vous invitons à vérifier régulièrement l'horaire et les dates des cours sur votre ENT : ceux-ci sont susceptibles d'être modifiés durant les premières semaines de cours.